

## FICHA TÉCNICA – SISTEMA ESTATAL DIF

**DEPENDENCIA:** SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**DIRECCIÓN:** ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS

**DEPARTAMENTO RESPONSABLE:** ATENCIÓN A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD

**NOMBRE:** ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD

**TIPO:** **SERVICIO**

DATOS INFORMATIVOS	
<b>DESCRIPCIÓN:</b>	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA, PSICOLÓGICA Y SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES QUE RADICAN EN EL ESTADO DE TLAXCALA.
<b>A QUIÉN VA DIRIGIDO:</b>	PERSONAS DE SESENTA AÑOS O MÁS QUE ENFRENTAN DESAMPARO, ABANDONO, MARGINACIÓN O VIOLENCIA, Y QUE, DEBIDO A SU SITUACIÓN, REQUIERAN ASESORÍA EN TEMAS JURÍDICOS, PSICOLÓGICOS Y SOCIALES, YA SEA SOLICITADA POR ELLOS MISMOS, TERCEROS O AUTORIDADES COMPETENTES.
<b>HORARIO DEL SERVICIO:</b>	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 HORAS
<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	5 DÍAS
<b>DOCUMENTO O PRODUCTO QUE SE OBTIENE:</b>	ASESORÍA JURÍDICA, PSICOLÓGICA Y SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL.
<b>HOMOCLAVE:</b>	TR-SEDIF-041
<b>TIPO DE TRÁMITE EN INTERNET:</b>	INFORMATIVO
<b>VIGENCIA:</b>	FEBRERO - NOVIEMBRE
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL PARA EL ESTADO DE TLAXCALA
<b>DESCRIPCIÓN:</b>	<b>CAPÍTULO IV DE LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL</b> <b>ARTÍCULO 13.</b> LOS SERVICIOS BÁSICOS DE ASISTENCIA SOCIAL QUE SE PROPORCIONARÁN A LAS PERSONAS BENEFICIARIAS MENCIONADAS EN ESTA LEY, SERÁN LOS SIGUIENTES: FRACCIÓN V. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA PSICOLÓGICA, ASESORÍA O REPRESENTACIÓN JURÍDICA Y ORIENTACIÓN SOCIAL;
<b>LINK:</b>	<a href="https://dif.tlaxcala.gob.mx/2023/identidad/marco_normativo/ley_estatal/LEY_DE_ASISTENCIA_SOCIAL_PARA_EL_ESTADO_DE_TLAXCALA.pdf">https://dif.tlaxcala.gob.mx/2023/identidad/marco_normativo/ley_estatal/LEY_DE_ASISTENCIA_SOCIAL_PARA_EL_ESTADO_DE_TLAXCALA.pdf</a>

DATOS DEL PROCESO	
<b>REQUISITOS:</b>	a) IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE, CON FOTOGRAFÍA (EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE); Y/O b) CURP ACTUALIZADA (EN ORIGINAL).
<b>PASOS:</b>	1.- ACUDIR A LAS OFICINAS DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DEPENDIENTE DEL SEDIF CON DOCUMENTACIÓN REQUERIDA. 2.- REGISTRAR LOS DATOS PERSONALES DE LA PAM, EL TIPO DE PROBLEMÁTICA Y LA ATENCIÓN NECESARIA. 3.- DE ACUERDO A LA VALORACIÓN DEL ASUNTO, DE REQUERIRSE SE AGENDA VISITA DOMICILIARIA. 5.- SE REALIZA VISITA DOMICILIARIA. 6.- SE BRINDAR ASESORÍA Y RECOMENDACIONES. 7.- SE DA SEGUIMIENTO.

DATOS DE LA DIRECCIÓN/ DEPARTAMENTO RESPONSABLE	
<b>NOMBRE:</b>	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD
<b>DIRECCIÓN:</b>	CALLE JOSÉ MA. MORELOS NO. 5, COLONIA CENTRO
<b>LOCALIDAD:</b>	TLAXCALA
<b>MUNICIPIO:</b>	TLAXCALA
<b>CÓDIGO POSTAL:</b>	90000
<b>RESPONSABLE:</b>	LIC. ANABEL SÁNCHEZ CELIS
<b>CARGO:</b>	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD
<b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b>	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 HORAS
<b>TELÉFONO:</b>	246 465 04 40 Ext. 234
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	p.vulnerable@dif.tlaxcala.gob.mx
<b>PÁGINA WEB:</b>	dif.tlaxcala.gob.mx

DATOS DE COSTOS	
<b>COSTOS:</b>	GRATUITO